

Принято
на педагогическом совете
Протокол № 3 от 29.12.2023 г.

Утверждено:
директор ГБОУ «ДОКУЧАЕВСКАЯ СШИ № 27»
Е.С. Дубрянская
Приказ № 168-д от 29.12.2023



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке разработки рабочих программ учебных
предметов
ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ДОКУЧАЕВСКАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 27»
(название образовательной организации)

I. Общее положение

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», частями 5,6 статьи 4 Федерального Закона от 17.02.2023. № 19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 года №1026 «Об утверждении федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 года №1599, «Об утверждении федерального Государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2014 г. № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».

Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения рабочей программы учителя по учебному предмету, дисциплине курсу (далее Рабочая программа) образовательной организации, реализующей образовательные программы общего образования.

Рабочая программа - нормативный документ образовательной организации, определяющий объём, порядок, содержание изучения учебного курса, предмета, дисциплины, требования к уровню подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (далее-ФГОС) в условиях конкретной образовательной организации.

Рабочая программа является составной частью адаптированной основной образовательной программы организации.

Рабочая программа составляется с учетом Федеральных рабочих основных образовательных программ учебных предметов начального общего образования, основного общего образования, учебного плана, календарного графика.

Рабочая программа учителя разрабатывается сроком на 1 учебный год.

II. Структура и содержание Рабочей программы

2.1. Обязательными структурными элементами рабочей программы являются:

- 1) титульный лист;
- 2) пояснительная записка;

- 3) содержание;
- 4) планируемые результаты;
- 5) тематическое планирование;
- 6) поурочное планирование;
- 7) учебно-методическое обеспечение образовательного процесса.

2.1.1. На титульном листе указывается;

- 2.1.1. полное наименование образовательной организации (в соответствии с лицензией);
- 2.1.2. наименование Рабочей программы с указанием предмета, класса (классов), в которых она будет реализовываться;
- 2.1.3. срок реализации программы;
- 2.1.4. грифы рассмотрения, согласования, утверждения;
- 2.1.5. информация о составители;
- 2.1.6. место и год подготовки (приложение 1).

2.1.2. В пояснительной записке указываются:

- цели и задачи, решаемые при реализации рабочей программы с учетом особенностей образовательной организации, класса, школы-интерната;
- нормативные правовые документы, на основании которых разработана Рабочая программа;
- сведения о программе, на основании которой разработана Рабочая программа;
- информация о количестве учебных часов, на которое рассчитана Рабочая программа (в соответствии с Рабочим учебным планом, годовым календарным графиком),
- формы организации образовательного процесса; технологии обучения;
- механизмы формирования ключевых компетенций обучающихся.

2.1.3. В содержании рабочей программы указывается минимум, который должны освоить обучающиеся по предмету. Оно раскрывает содержательные линии, которые предлагаются для обязательного изучения в каждом классе.

2.1.4. Планируемые результаты, это то, что необходимо достичь по окончании освоения учебного предмета. Это основной ориентир для учителя при разработке рабочей программы по предмету.

За основу можно взять раздел «Планируемые результаты освоения программы учебного предмета» федеральной рабочей программы.

2.1.5. В тематическом планировании необходимо записываются: тема, количество часов, программное содержание, виды деятельности. Образец тематического планирования:

№ п/п	Тема предмета	Кол-во часов	Программное содержание	Дифференциация видов деятельности обучающихся	
				Минимальный уровень	Достаточный уровень

2.1.6. Поурочное планирование. Необходимо учесть требования ФГОС и добавить обязательные элементы:

- перечень тем для изучения;
- количество академических часов, которые отводятся на освоение тем;
- информацию об использовании электронных (цифровых) ресурсов по каждой теме.

Если использовать тематическое планирование федеральной рабочей программы, то в каждом тематическом блоке необходимо прописать отдельные темы и определить количество часов, которое понадобится ученикам, чтобы их освоить. В рамках отдельных тем нужно отвести время на контрольные, лабораторные и практические работы. Последовательность изучения тем учитель может менять для дифференциации

содержания с учетом уровня подготовки учеников конкретного класса.

В образовательной организации устанавливается единая структура поурочного планирования.

Сетка поурочного планирования должна включать:

№ п/п	Тема урока	Количество часов на изучение темы			Дата изучения	Электронные образовательные ресурсы
		всего	контрольная работа	практическая работа		
1.						

2.1.7. В учебно-методическом обеспечении образовательного процесса указывается: обязательные учебные материалы для ученика, методические материалы для учителя, цифровые образовательные ресурсы и ресурсы сети интернет.

III. Порядок разработки и утверждение Рабочей программы

Рабочие программы учителя рассматриваются методическими объединениями или методическим советом (если учителя по данным предметам не входят в методические объединения). Результаты рассмотрения отражаются в протоколе соответствующего заседания.

Рабочие программы учителя согласовываются с заместителем директора образовательной организации и утверждаются директором образовательной организации.

IV. Контроль реализации Рабочих программ

Контроль реализации рабочих программ осуществляется в соответствии с планом внутришкольного контроля.