

ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДОКУЧАЕВСКАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 27»

ПРИНЯТО
Решением педагогического совета
Протокол от 29.08.2024 № 1



**Положение
О группе выходного дня**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок комплектования и организации деятельности групп выходного дня в ГКОУ «Докучаевская СШИ № 27»

1.2. Группы выходного дня организуются в целях оказания всесторонней помощи семье в обучении навыкам самостоятельности в обучении, воспитании и развитии творческих способностей обучающихся и обеспечивают условия для проведения внеурочной деятельности и дополнительного образования в рамках коррекционно-развивающего обучения.

1.3. В своей деятельности группа выходного дня руководствуется Законом Донецкой Народной Республики «Об образовании», с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

II. Цели и задачи ГВД

2.1. Целью организации ГВД в школе является создание целостной системы обучения, воспитания и развития, обеспечивающей оптимальные условия для обучающихся в соответствии с их возрастными и индивидуальными способностями, уровнем актуального развития, состоянием соматического и нервно-психического здоровья.

2.2. В задачи ГВД входит:

- организация мероприятий, направленных на сохранение здоровья учащихся;
- организация досуга;
- развитие интересов, способностей и дарований школьников, воспитание у них интереса к знаниям, любознательности, инициативы и самостоятельности.

III. Порядок комплектования и организации деятельности

3.1. Образовательное учреждение открывает группы выходного дня для детей, которые проживают в отдалённых местах от г. Докучаевска.

3.2. Зачисление в ГВД и отчисление осуществляются приказом директора школы.

3.3. Наполняемость групп выходного дня устанавливается в количестве 12 обучающихся. При наличии необходимых условий и средств возможно комплектование групп выходного дня с меньшей наполняемостью и большей (не более 2 человек, например 14).

3.4. Деятельность ГВД регламентируется планом работы воспитателя и режимом дня, которые утверждаются приказом директора школы-интерната.

3.5. Работа ГВД строится в соответствии с действующими санитарно-гигиеническими требованиями по организации и режиму работы групп выходного дня.

IV. Права и обязанности участников образовательного процесса

4.1. Права и обязанности педагогических работников школы, работающих в группе выходного дня и воспитанников определяются Уставом, правилами внутреннего распорядка, правилами поведения обучающихся и настоящим Положением.

4.2. Директор, заместитель директора, осуществляют контроль за созданием необходимых условий для работы группы выходного дня, обеспечивают условия для охраны жизни и

здоровья воспитанников, организации питания и отдыха обучающихся; организуют методическую работу воспитателей, осуществляют контроль за состоянием работы в группе выходного дня.

4.3. Воспитатель отвечает за состояние и организацию воспитательной работы, за жизнь и здоровье воспитанников.

4.4. Каждый организованный выход детей группы выходного дня за пределы территории общеобразовательного учреждения должен быть разрешен приказом директора школы с установлением ответственного за сохранность жизни и здоровья воспитанников. Маршруты прогулок, экскурсий за пределы территории должны быть утверждены руководителем.

4.4. Воспитатель систематически ведет установленную документацию группы выходного дня, отвечает за посещаемость группы воспитанниками.

4.5. Воспитанники участвуют и организуют дежурство в группе, поддерживают сознательную дисциплину.

V. Права и обязанности участников воспитательного процесса

5.1. Воспитатели ГВД обязаны:

- проводить с детьми во внеурочное время внеклассные, внешкольные образовательно-воспитательные развивающие мероприятия;
- своевременно оформлять школьную документацию.

5.2. Воспитатели ГВД несут ответственность за:

- качество воспитательной работы с детьми во внеурочное время;
- соблюдением установленного режима дня и правил внутреннего распорядка в школы;
- жизнь, здоровье и благополучие вверенных ему обучающихся во время воспитательного процесса, а также во время проведения внешкольных мероприятий;
- правильное использование и сохранность материальных ценностей и оборудования, выделенных для работы с детьми.

5.3. Обучающиеся обязаны:

- соблюдать Устав школы;
- бережно относиться к школьному имуществу;
- соблюдать правила поведения в школе, в группе;
- выполнять требования работников школы по соблюдению правил внутреннего распорядка.

VI. Документы ГВД и отчетность

6.1. Документы:

- приказ о комплектовании ГВД,
- списки воспитанников ГВД,
- план воспитательной работы в группе выходного дня,
- режим работы ГВД:

№ п/п	Виды занятий и отдыха	Время
1.	Подъём	07:00
2.	Зарядка, уборка спален, туалет	07:00-08:00
3.	Завтрак	08:00-08:20
4.	Посещение врача	08:20-09:00
5.	Трудовые дела	09:00-10:00
6.	Прогулка	10:00-10:30
7.	Завтрак	10:30-10:50
8.	Посещение детского центра	10:50-12:00
9.	Коррекционные занятия	12:00-13:00
10.	Обед	13:00-13:30

11.	Подготовка к дневному сну	13:30-14:00
12.	Дневной сон	14:00-16:00
13.	Полдник	16:00-16:20
14.	Коррекционные занятия	16:20-17:30
15.	Игры на свежем воздухе	17:30-18:30
16.	Ужин	18:30-19:00
17.	Свободное время	19:00-20:00
18.	Подготовка ко сну	20:00-21:00
19.	Сон	21.00

6.2. Воспитатели ГВД 1 раз в год предоставляют заместителю директора отчёт о проделанной работе, о состоянии и организации воспитательной работы – в конце учебного года.